

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 67
имени Героя Российской Федерации В.Н. Шатова



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

Мешкова Э.Ю.

01.09.2021г.

**План мероприятий,
направленных на повышение объективности
результатов знаний обучающихся**

План мероприятий, направленных на повышение объективности результатов знаний обучающихся по программам начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ № 67 создан с целью:

1. Повышения уровня качества образования обучающихся.
2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе системно-деятельностного подхода.
3. Повышение объективности результатов знаний обучающихся.

Задачи:

1. Усовершенствование модели мониторинга качества образования в МБОУ СОШ № 67 с целью повышения качества образования и повышения объективности результатов знаний обучающихся.
2. Способствовать объективности оценки знаний обучающихся, открытости и прозрачности процедуры проведения Всероссийских проверочных работ через организацию общественного наблюдения.

К мероприятиям, направленным на повышение объективности результатов знаний обучающихся можно отнести:

1. Проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися, педагогами, родителями.
2. Работа по повышению квалификации педагогов.
3. Посещение уроков учителей-предметников.
4. Контроль по ведению тетрадей.
5. Контроль по заполнению электронных журналов.
6. Проведение ВПР.
7. Организация общественного наблюдения на ВПР.
8. Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся в начале учебного года, по окончании каждой четверти и в конце года.

9. Утверждение графика консультаций по подготовке к ВПР

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый Результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор	Контроль за организацией и проведением ВПР 2022
1.2	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности. Результаты знаний обучающихся в процедуре ВПР.	Январь-февраль 2022г	Заместители директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.4	Подведение итогов ВПР за три года	Август	Заместители директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.5	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	Публичное осведомление общественности об особенностях организации и проведения ВПР в 2022г
3. Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность по организации и проведению ВПР				
2.1	Анализ итогов ВПР в августе 2021г. на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	Ноябрь 2022г	Заместители директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач
2.2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместители директора по УВР	Получение информации о выполнении учебных программ. Создание условий для коррекции админи-

				страцией школы деятельности по реализации в полном объеме учебных программ
2.3	Контроль по предварительной успеваемости. Проведение педсоветов.	По итогам каждой четверти	Заместители директора по УВР	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.4	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР.	В течение года	Заместители директора по УВР	Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности
2.5	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Оборудование стендов в кабинетах с информацией по проведению ГИА, ВПР.	Январь 2022	Заместители директора по УВР	Изучение деятельности учителей по организации и обеспечению подготовки всех категорий участников образовательного процесса к ВПР, ГИА.
2.6	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместители директора по УВР	Адресная, своевременная методическая помощь обучающимся и родителям (законным представителям) обучающихся.
2.7	Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР	По плану педагога – психолога	Педагог – психолог	Определение уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению ВПР
2.8	Организация консультативной помощи учителям-предметникам, Работающим в 4, 5, 6, 7,8, 10,11 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам их	В течение всего периода	Заместители директора по УВР	Повышение качества проведения ВПР

	выполнения.			
2.9	Организация присутствия общественных наблюдателей в дни проведения ВПР.	По графику проведения ВПР	Заместители директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.10	Анализ по итогам проведения ВПР в 2022г.	До 31.05.2022	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Отчет, справка по итогам ВПР
3.Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качество подготовки и проведения ВПР
3.2	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	В течение всего периода	Педагог-психолог	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР
3.3	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей-предметников	В течение всего периода	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Банк эффективных форм, методов подготовки к ВПР
3.4	Проведение аналитических семинаров по выявлению причин необъективности выставления оценок	В течение учебного года	Администрация школы	Разработка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления оценок
3.5	Повышение квалификации педагогических работников через: -курсовую подготовку, -участие в работе ШМО; -участие в конкурсах и проектах; -самообразование	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в МБОУСОШ № 67	Весь период	Заместители директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР